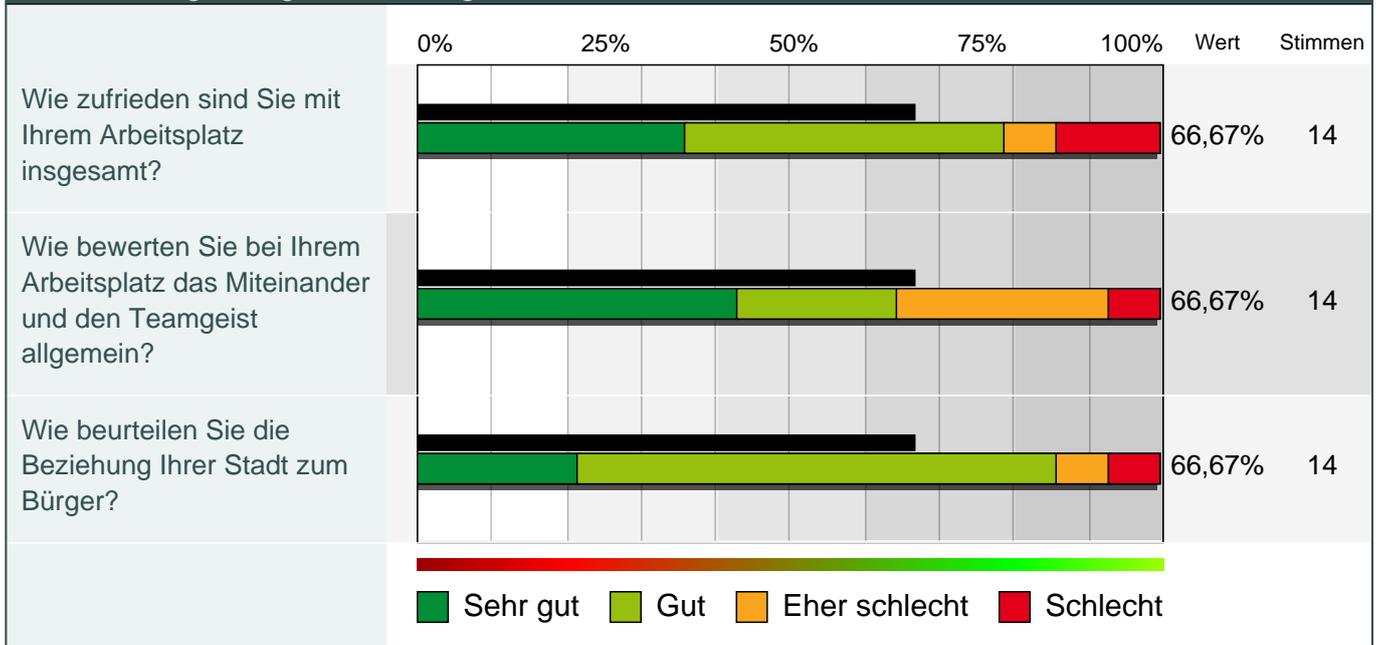
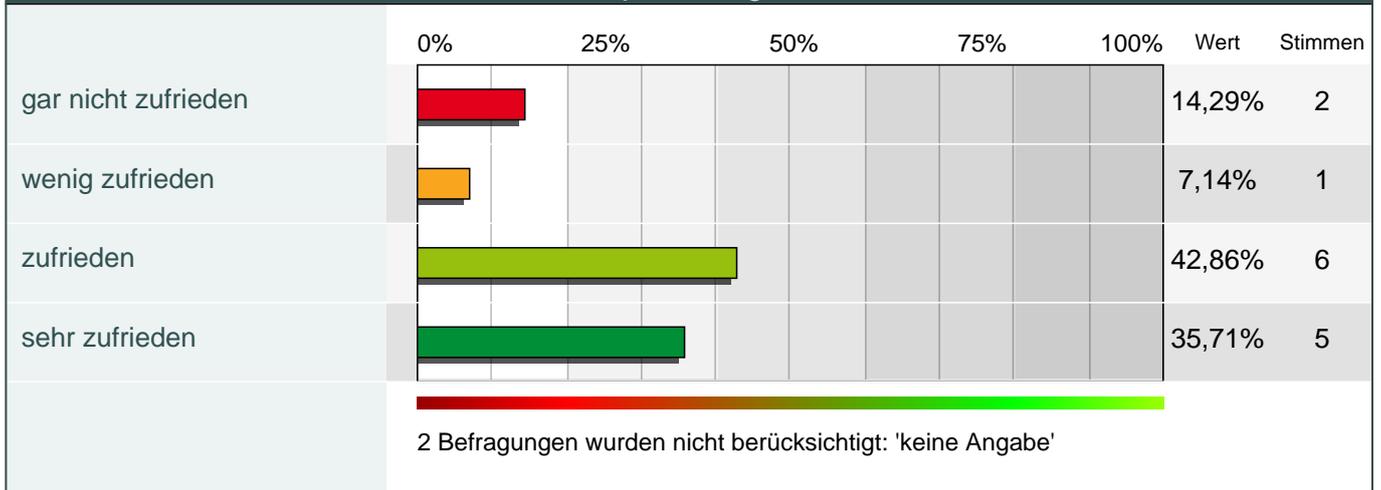


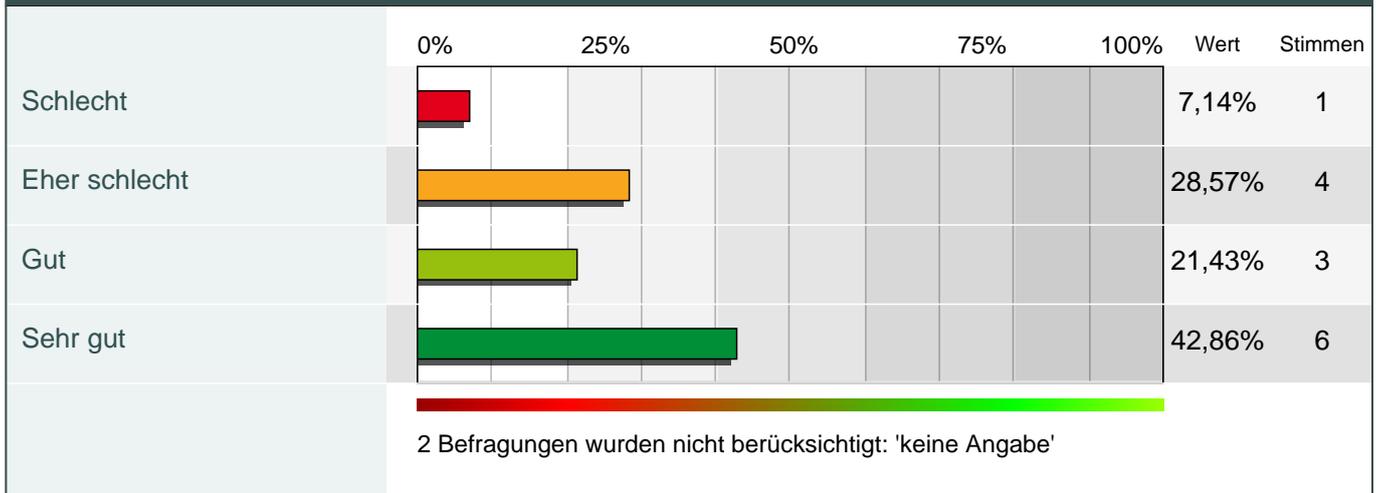
Seite 1: Zugehörigkeit und allgemeine Zufriedenheit



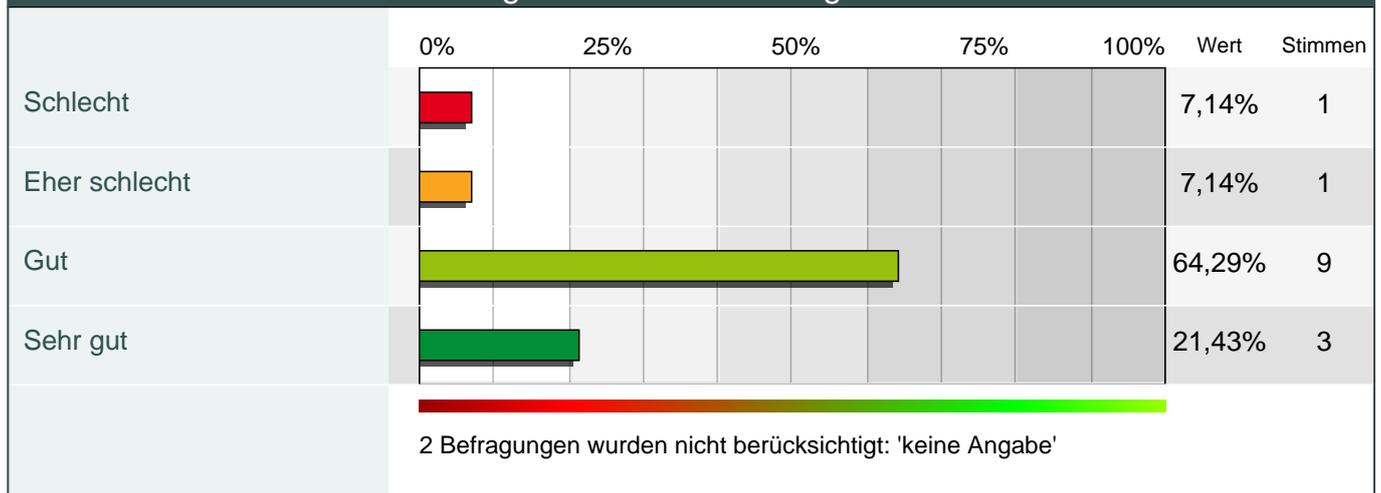
Wie zufrieden sind Sie mit Ihrem Arbeitsplatz insgesamt?



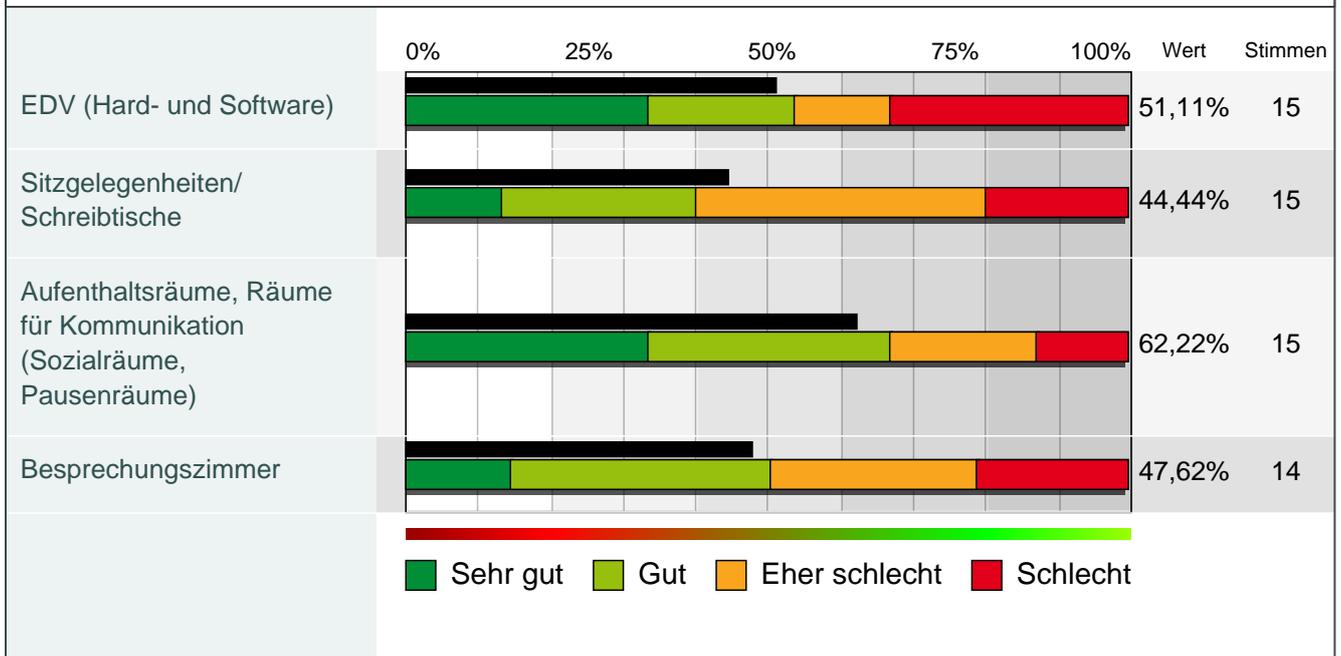
Wie bewerten Sie bei Ihrem Arbeitsplatz das Miteinander und den Teamgeist allgemein?



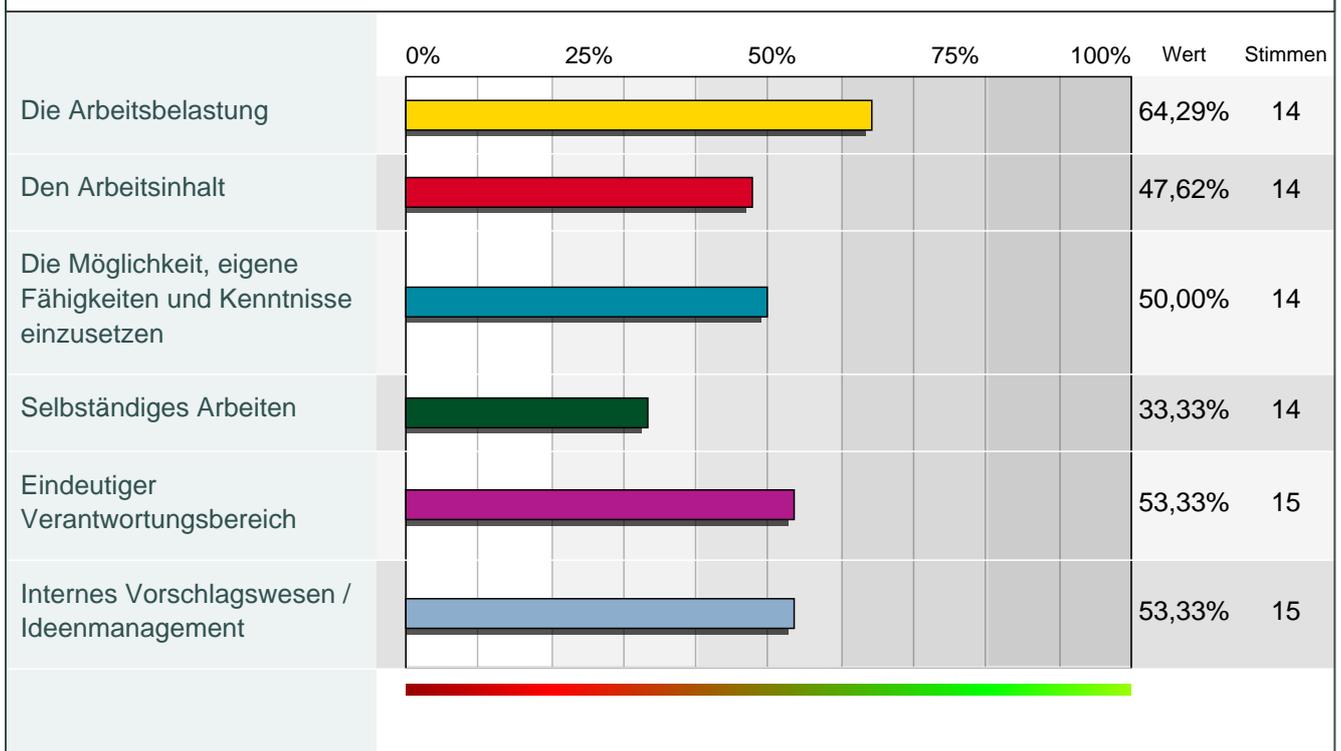
Wie beurteilen Sie die Beziehung Ihrer Stadt zum Bürger?



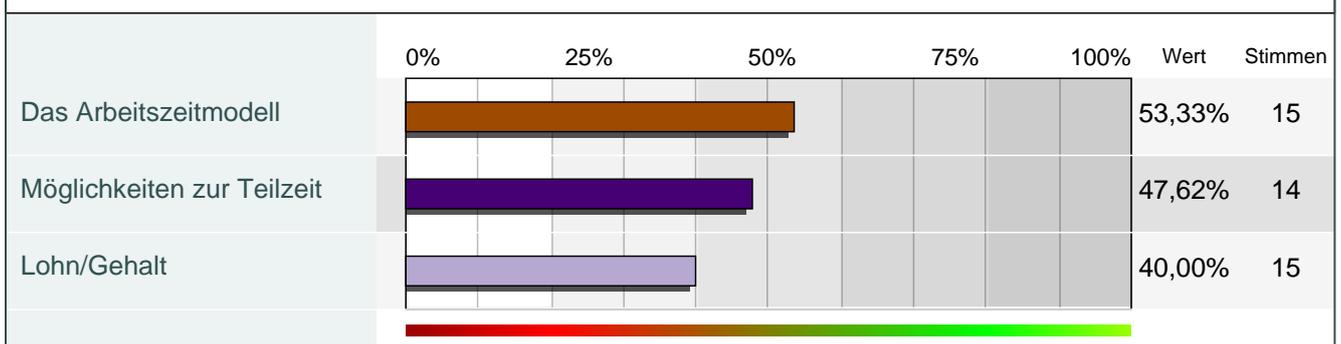
Wie beurteilen Sie die Ausstattung am Arbeitsplatz?



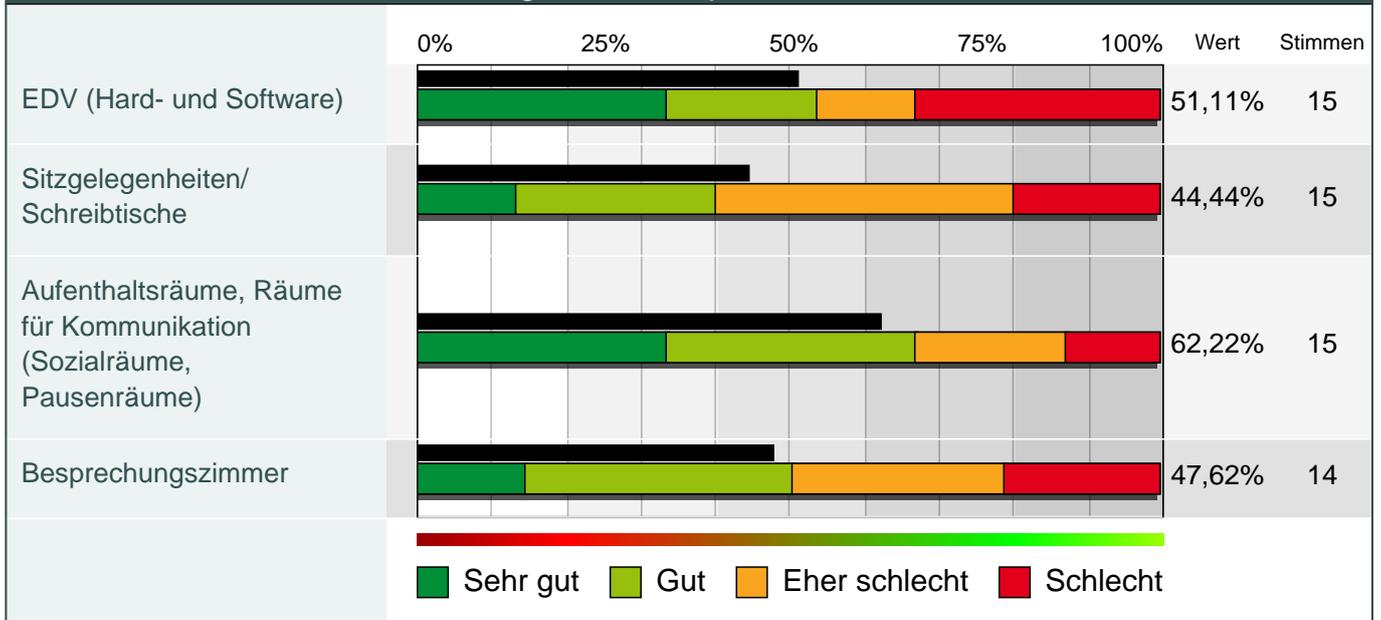
Wie beurteilen Sie bei Ihrer Arbeit den Arbeitsinhalt?



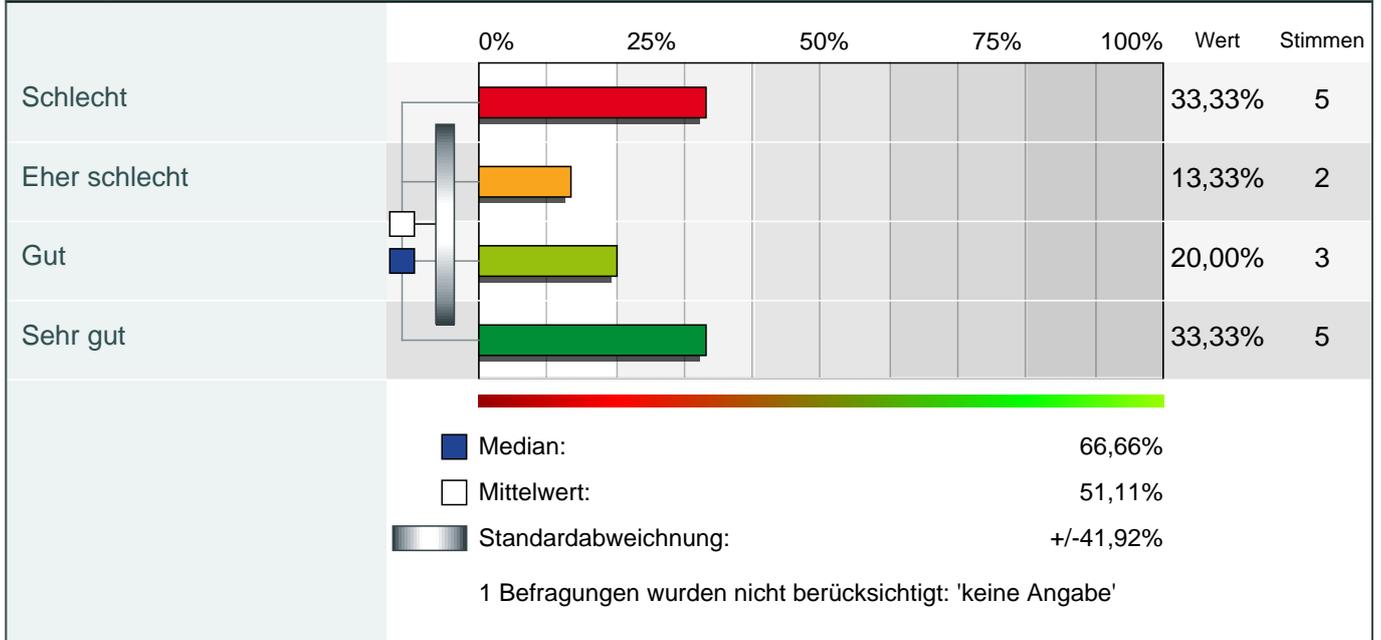
Wie beurteilen Sie Ihre Arbeitsbedingungen?



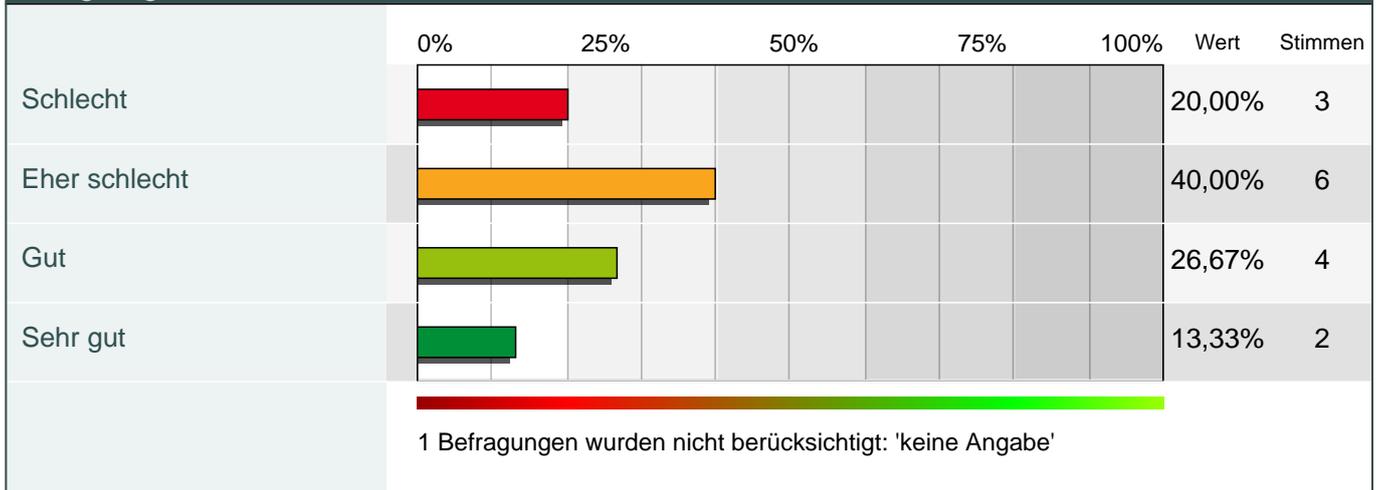
Wie beurteilen Sie die Ausstattung am Arbeitsplatz?



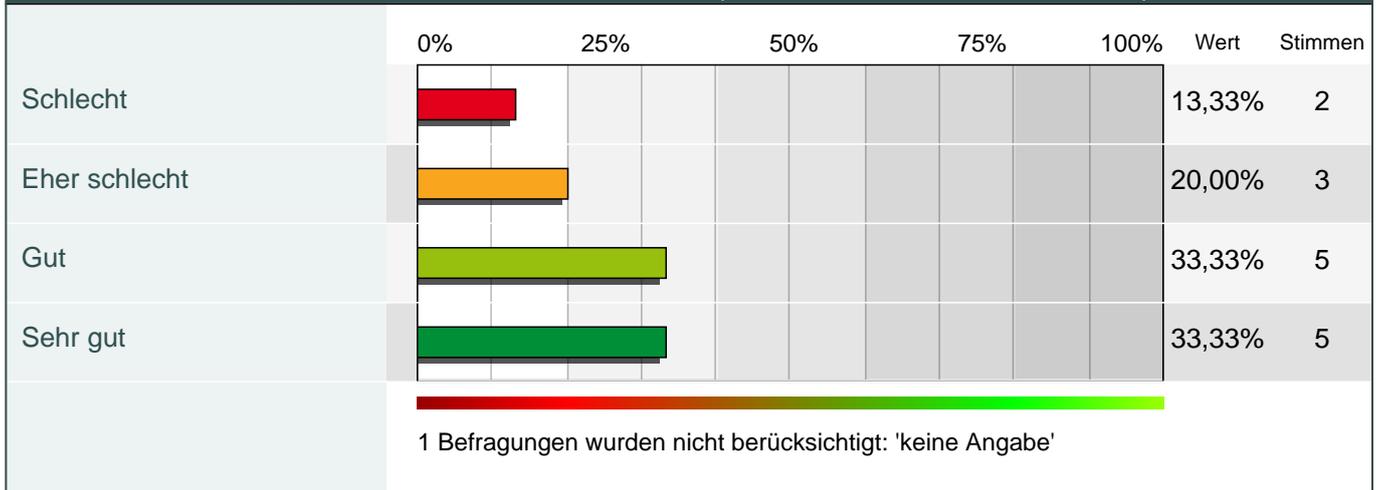
EDV (Hard- und Software)



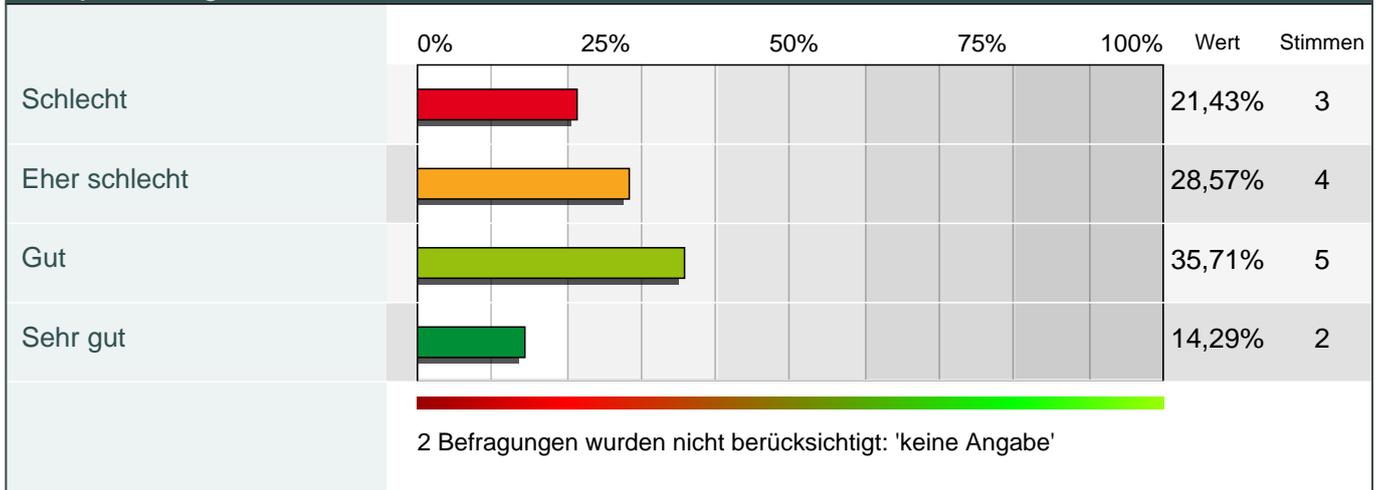
Sitzgelegenheiten/Schreibtische



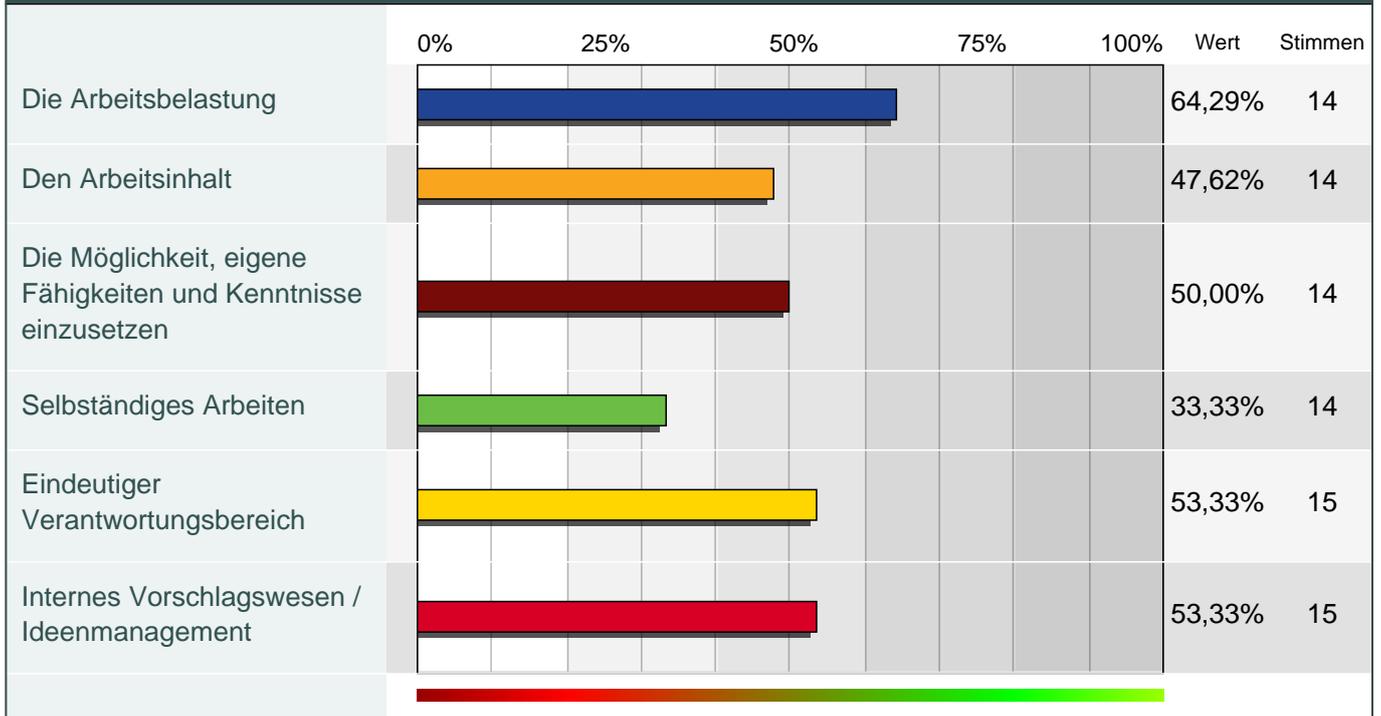
Aufenthaltsräume, Räume für Kommunikation (Sozialräume, Pausenräume)



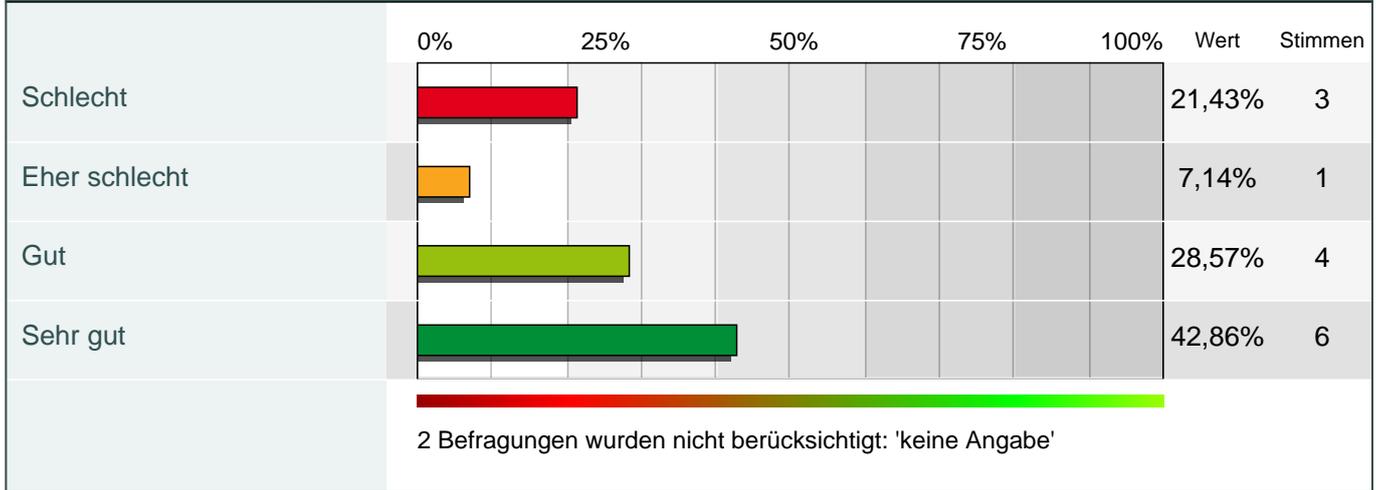
Besprechungszimmer



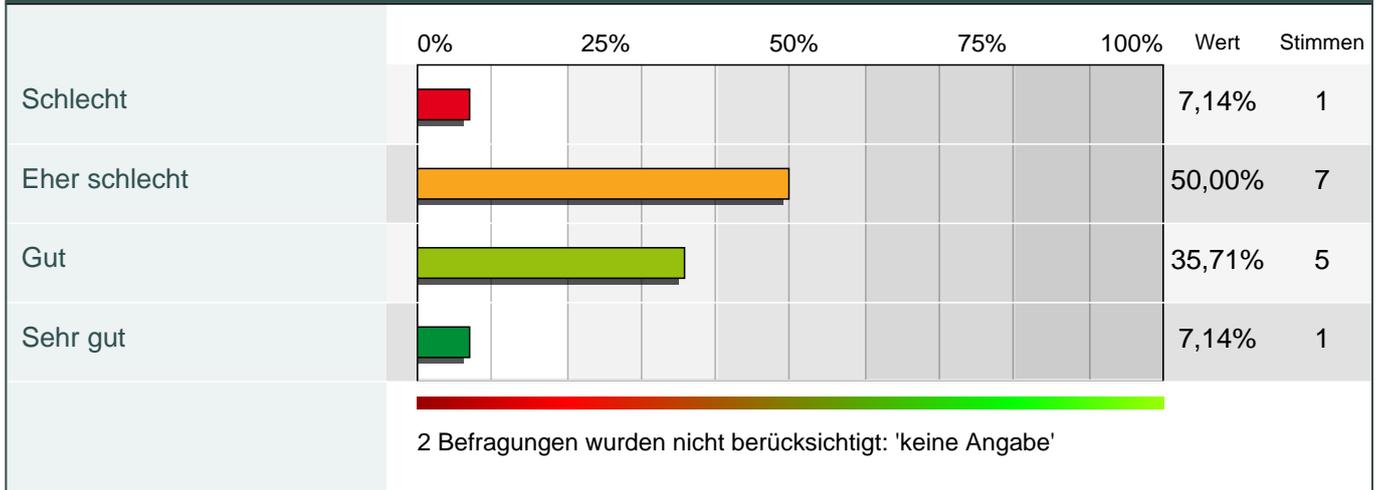
Wie beurteilen Sie bei Ihrer Arbeit den Arbeitsinhalt?



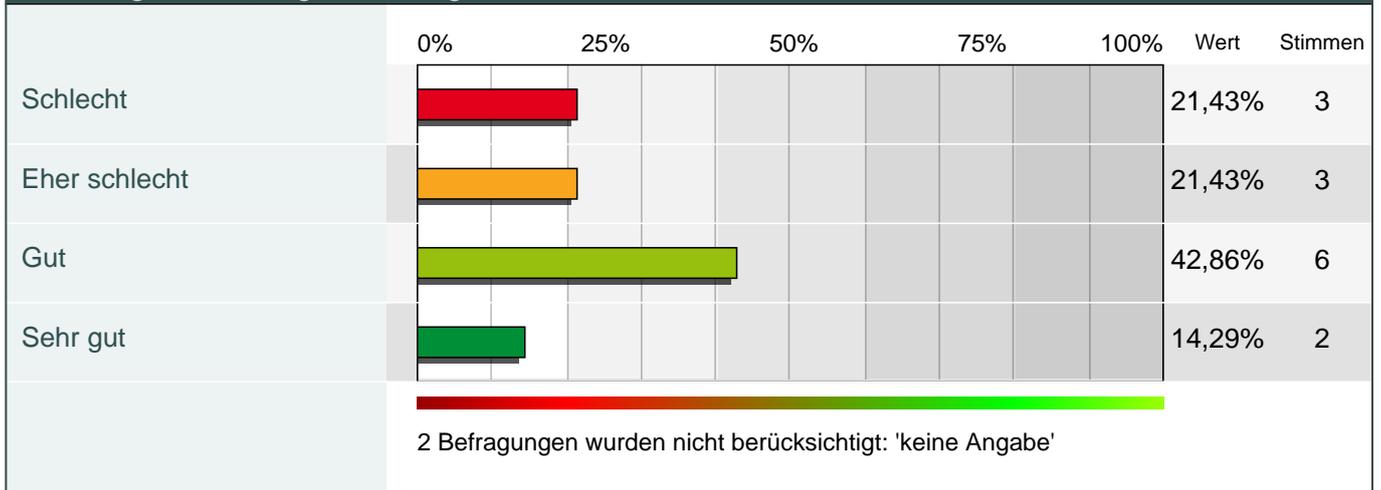
Die Arbeitsbelastung



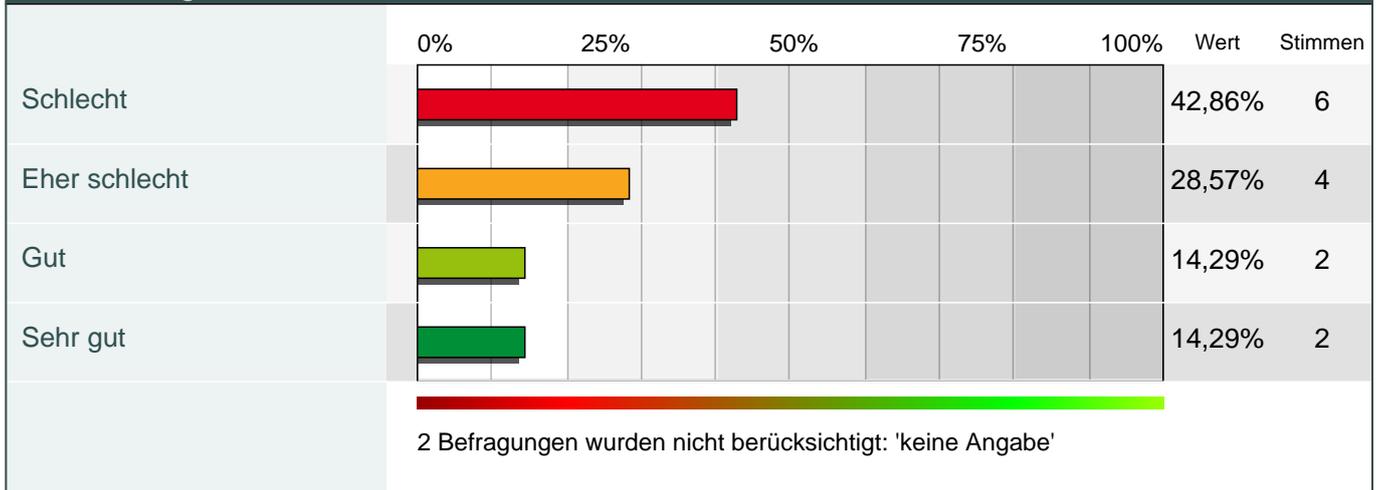
Den Arbeitsinhalt



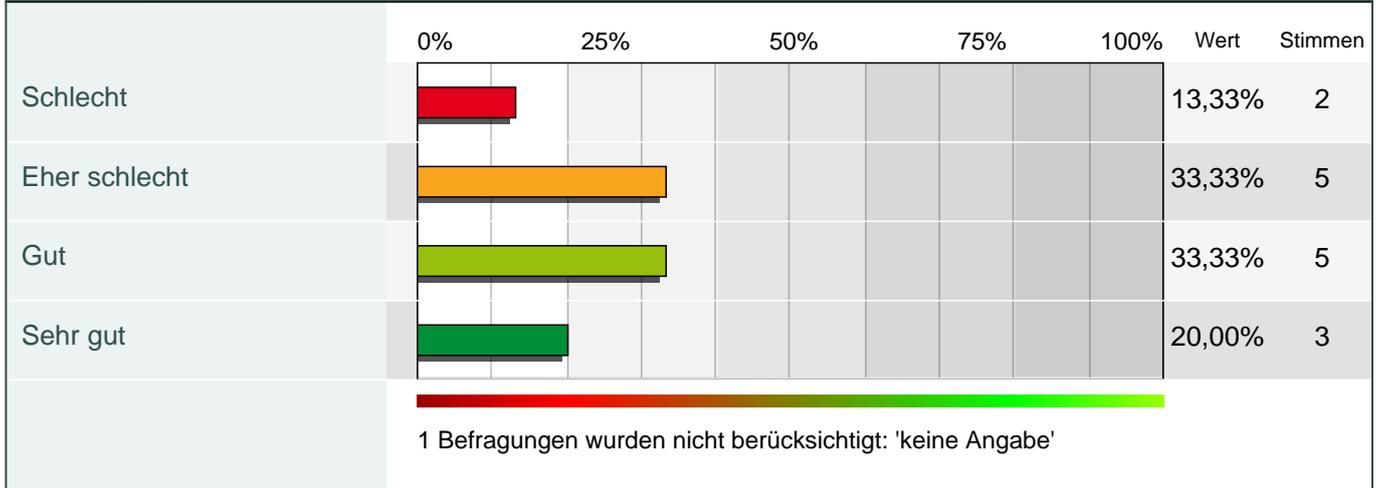
Die Möglichkeit, eigene Fähigkeiten und Kenntnisse einzusetzen



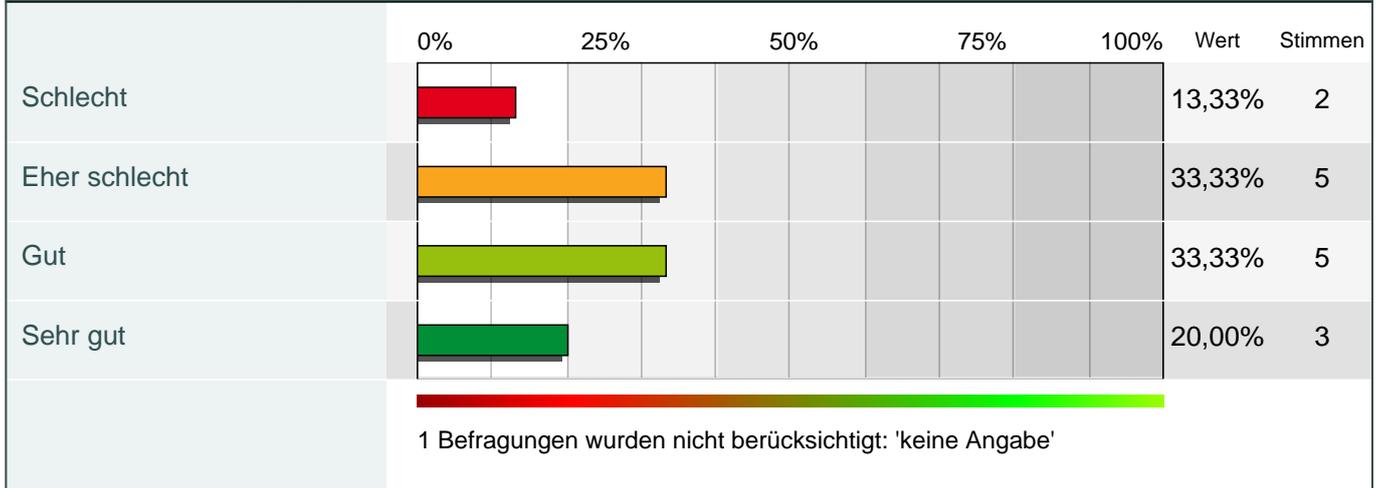
Selbständiges Arbeiten



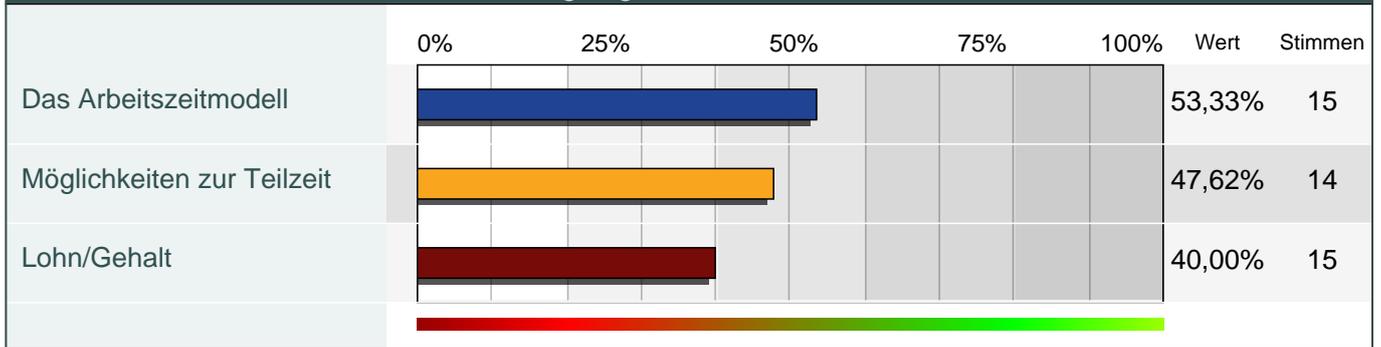
Eindeutiger Verantwortungsbereich



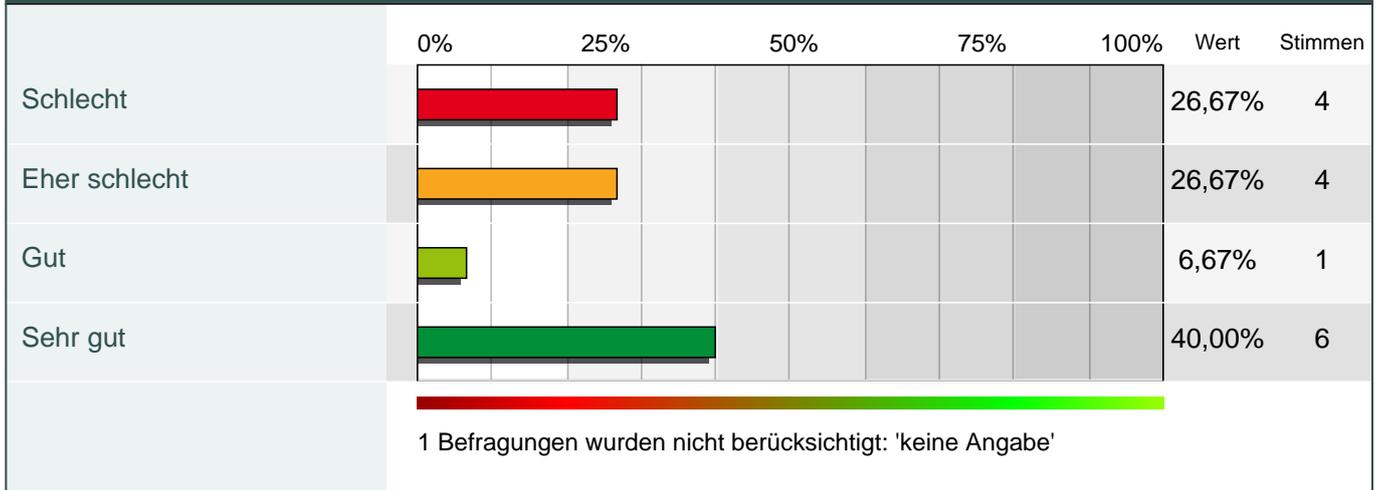
Internes Vorschlagswesen / Ideenmanagement



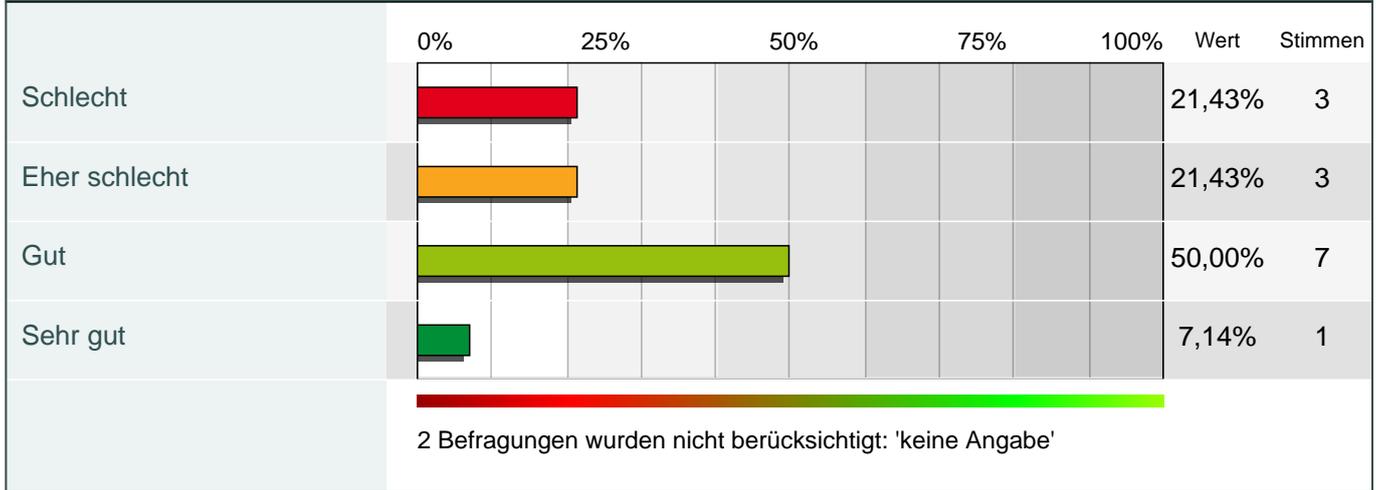
Wie beurteilen Sie Ihre Arbeitsbedingungen?



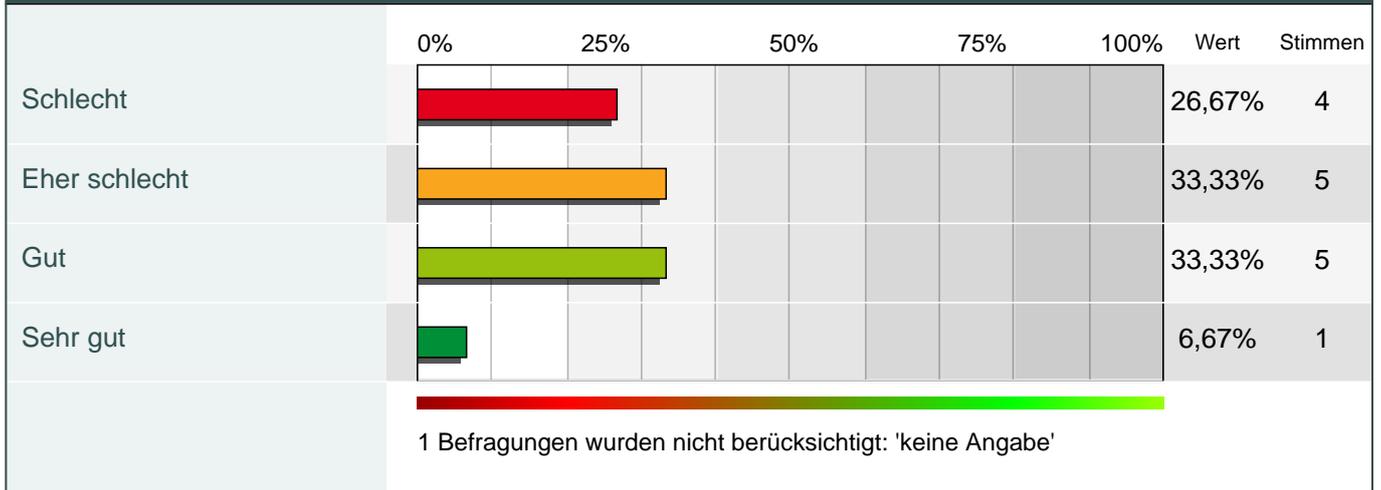
Das Arbeitszeitmodell



Möglichkeiten zur Teilzeit

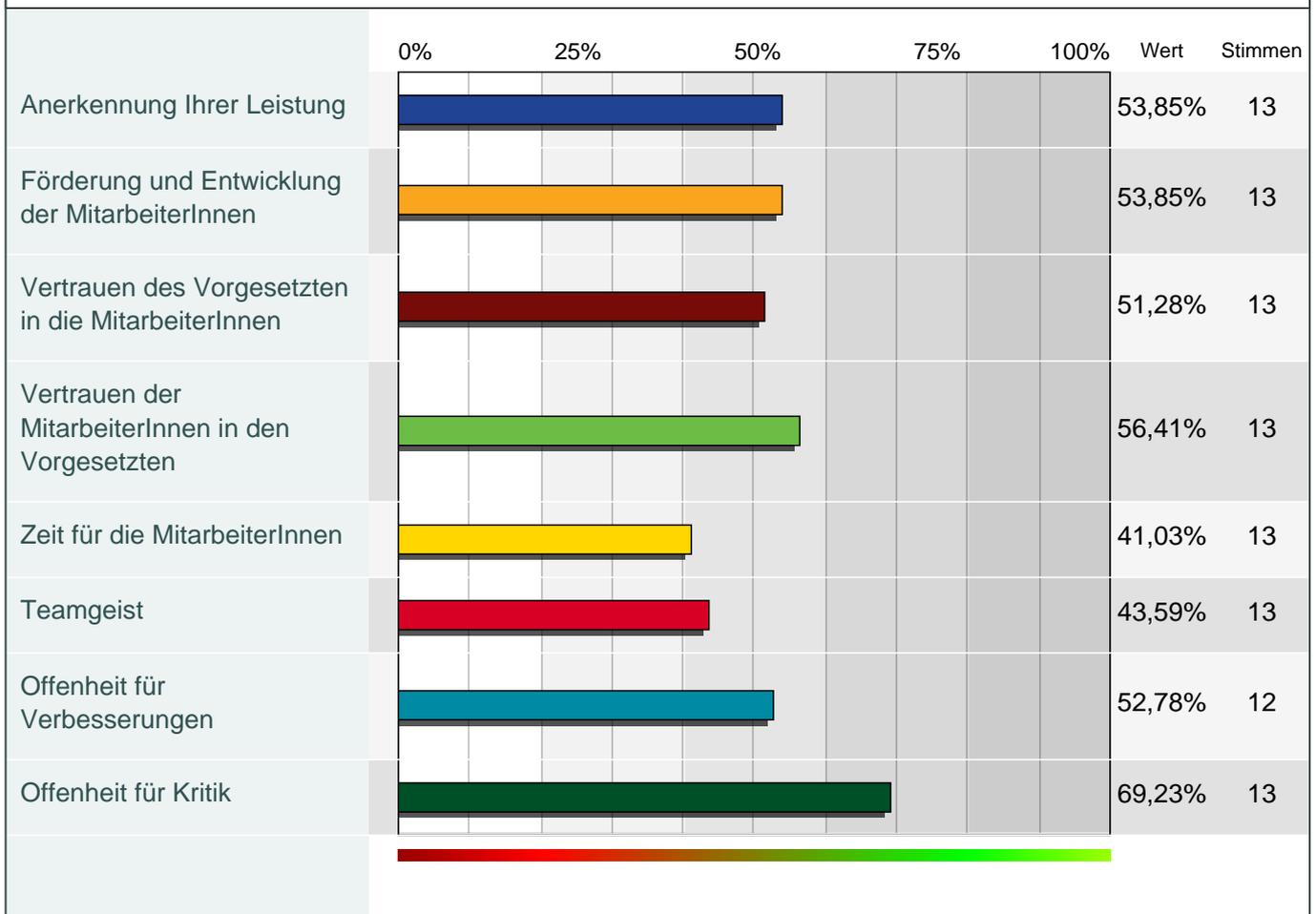


Lohn/Gehalt

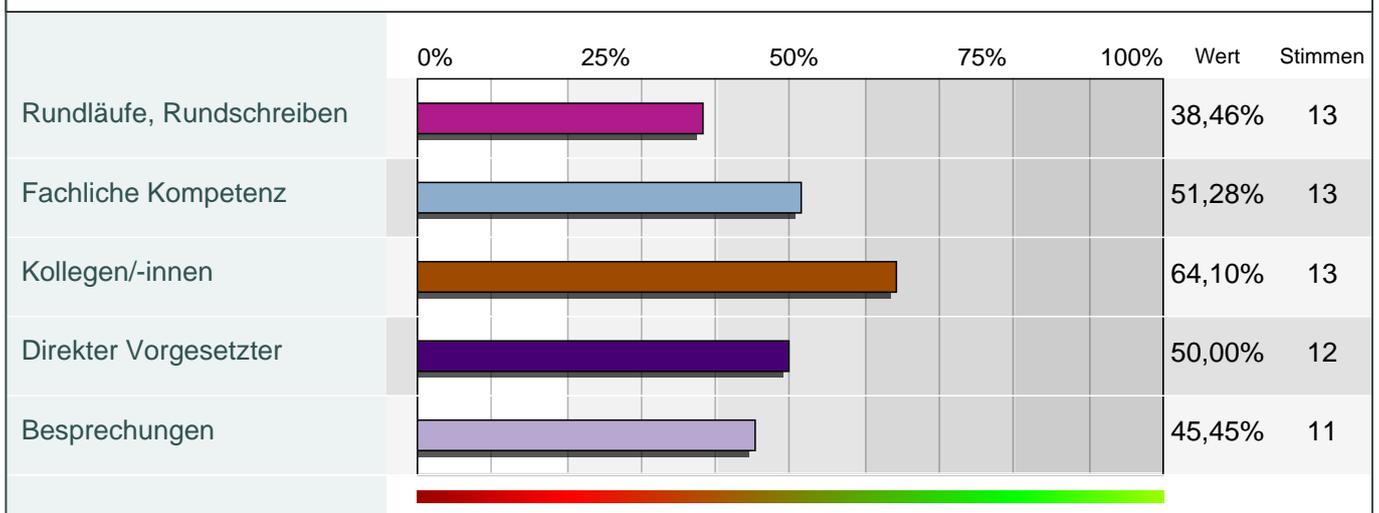


Seite 3: Kommunikation und Information

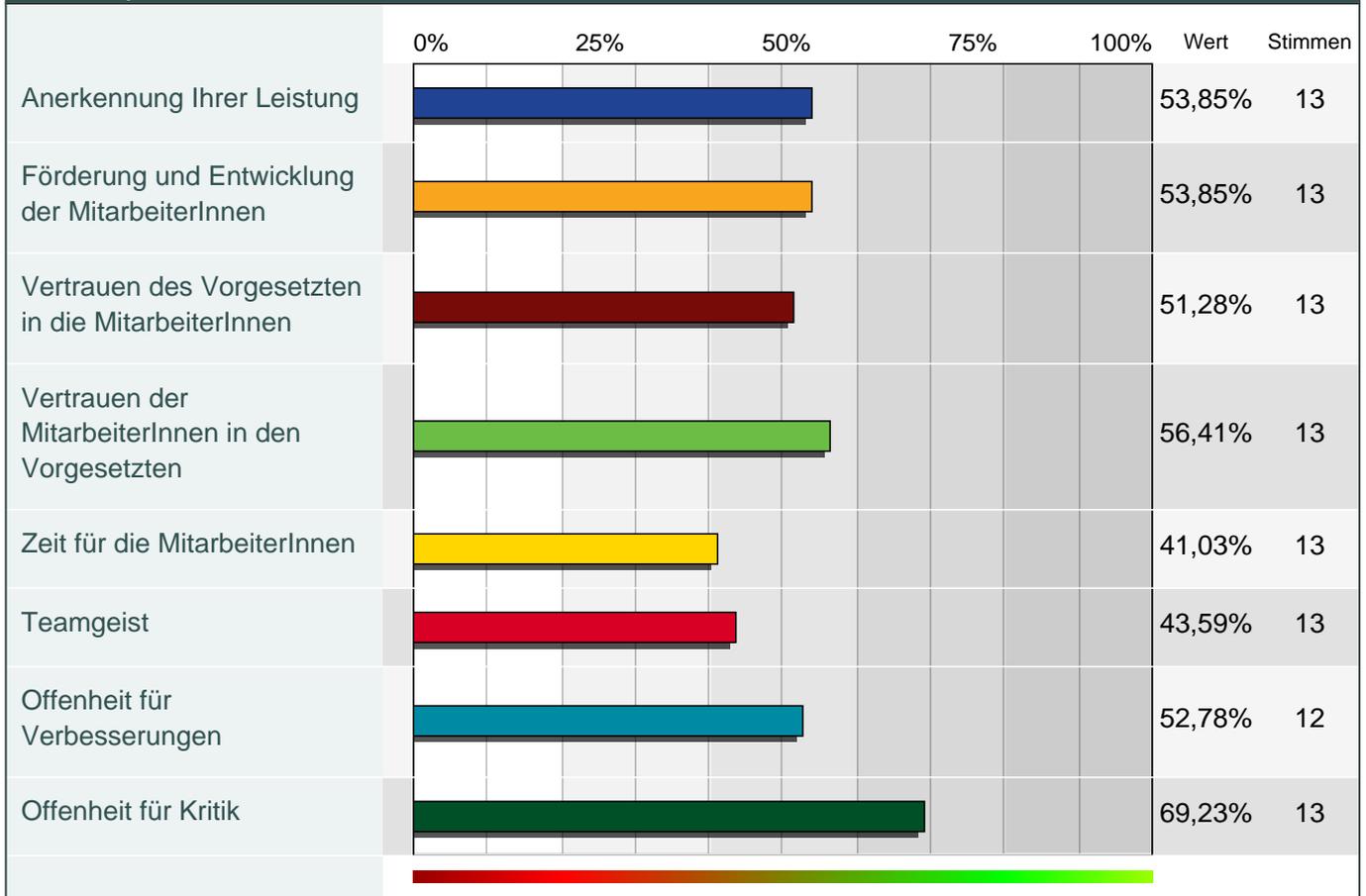
Wie sehr treffen die nachfolgenden Eigenschaften hinsichtlich Kommunikation am Arbeitsplatz zu?



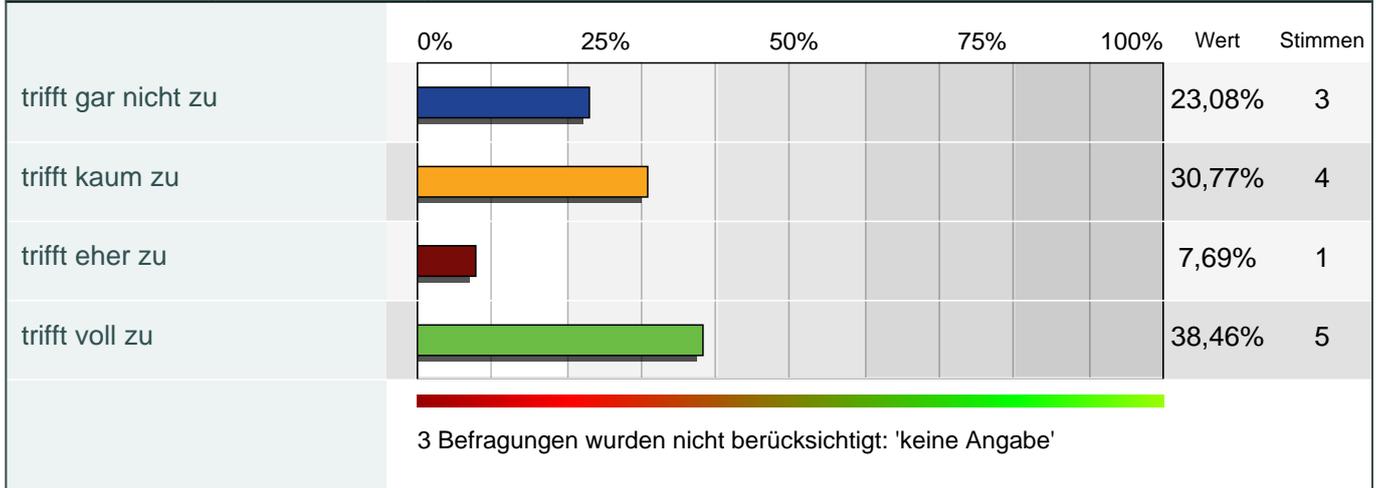
Wie wichtig ist/sind für Sie in Bezug auf die Information ...



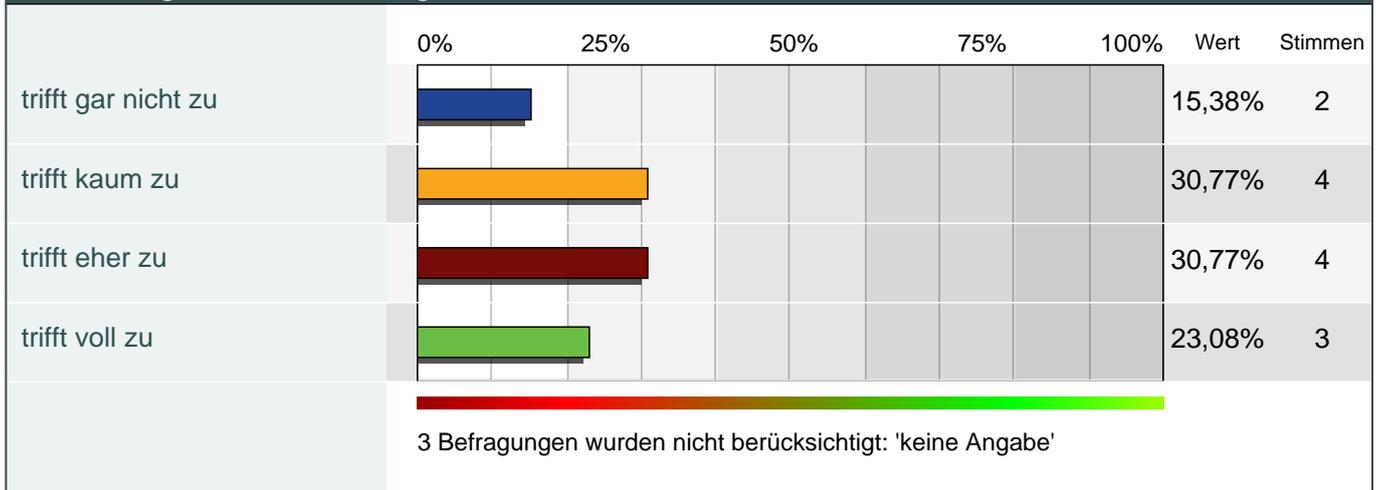
Wie sehr treffen die nachfolgenden Eigenschaften hinsichtlich Kommunikation am Arbeitsplatz zu?



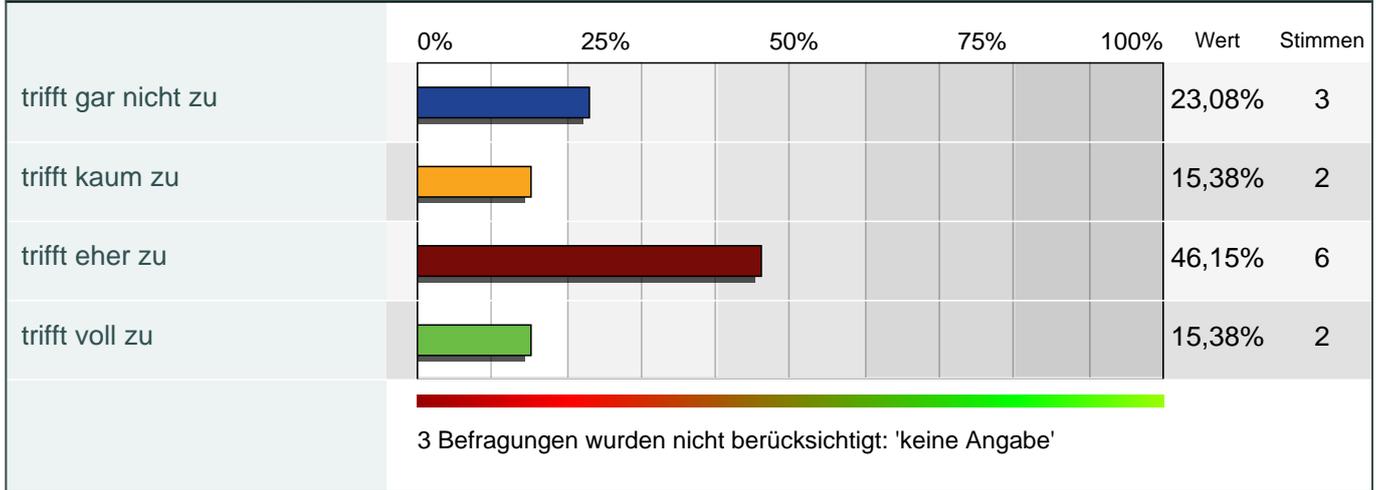
Anerkennung Ihrer Leistung



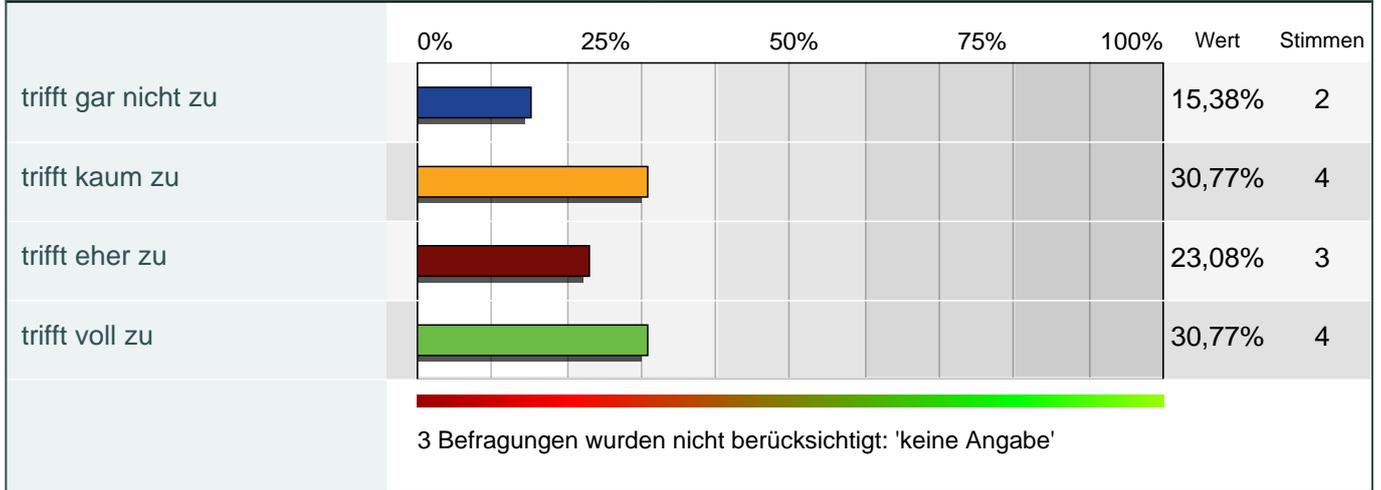
Förderung und Entwicklung der MitarbeiterInnen



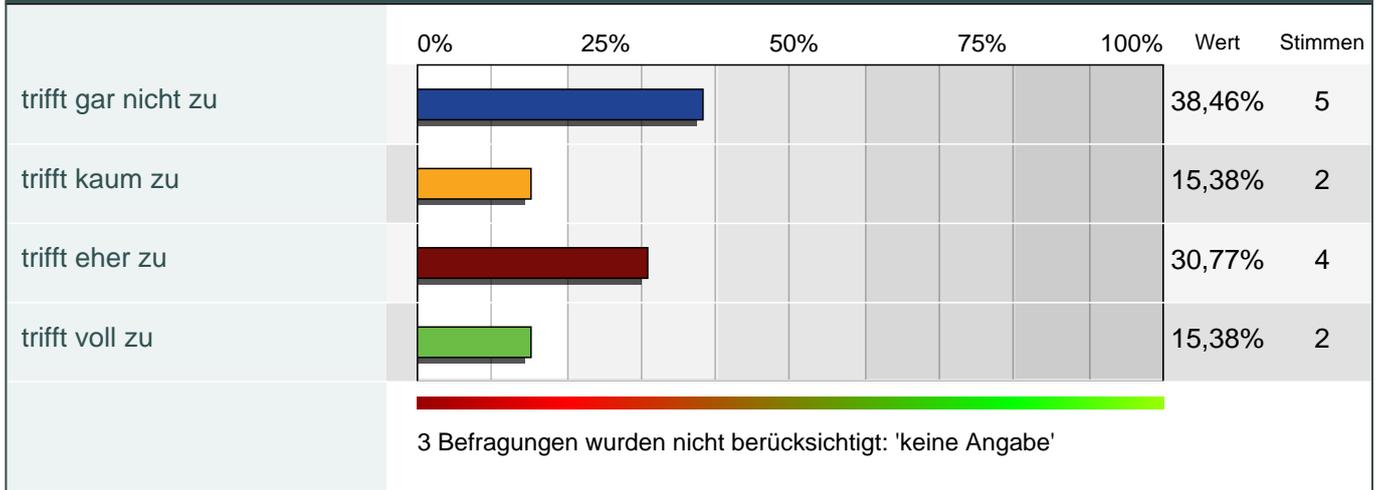
Vertrauen des Vorgesetzten in die MitarbeiterInnen



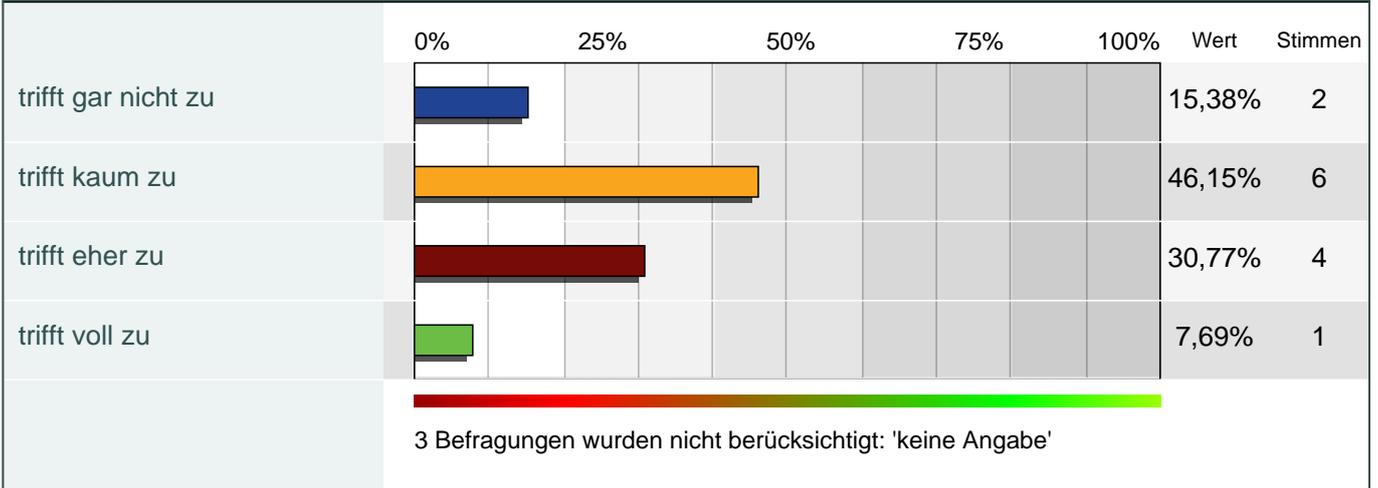
Vertrauen der MitarbeiterInnen in den Vorgesetzten



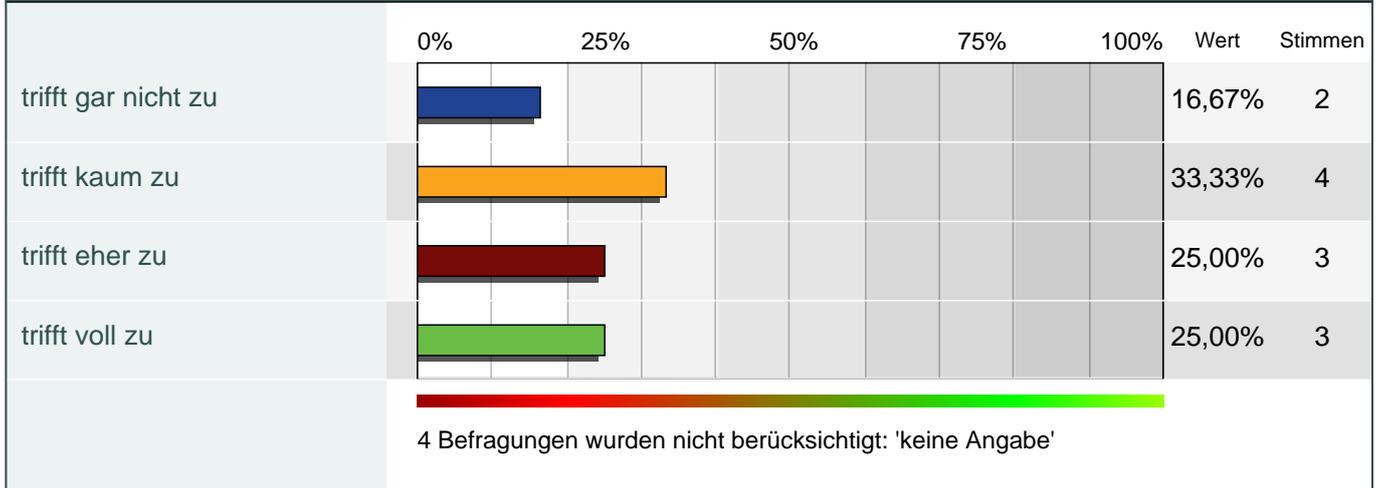
Zeit für die MitarbeiterInnen



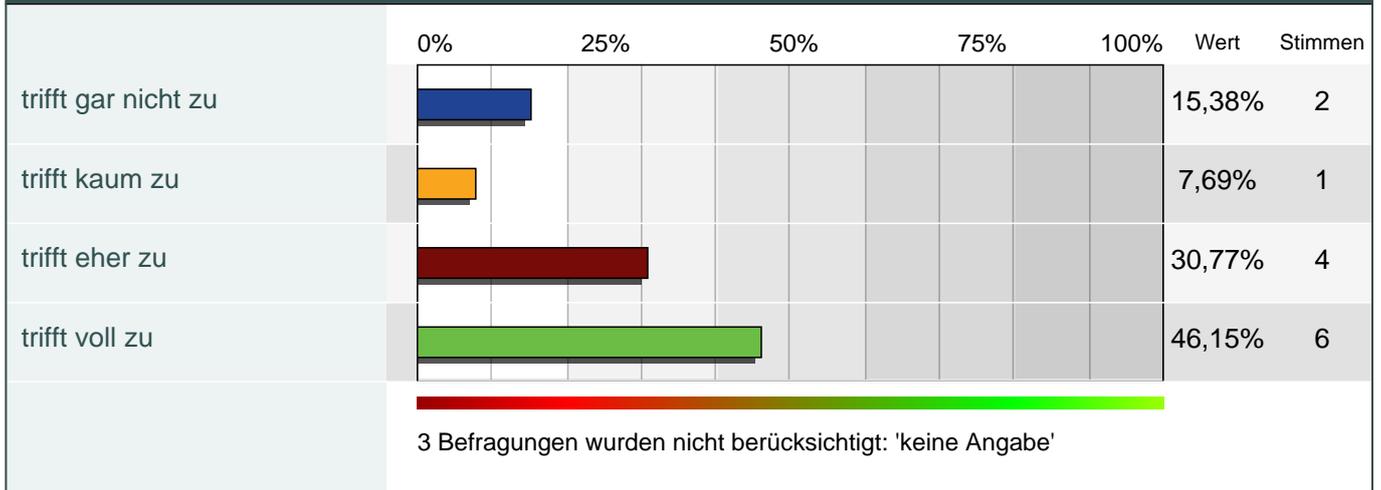
Teamegeist



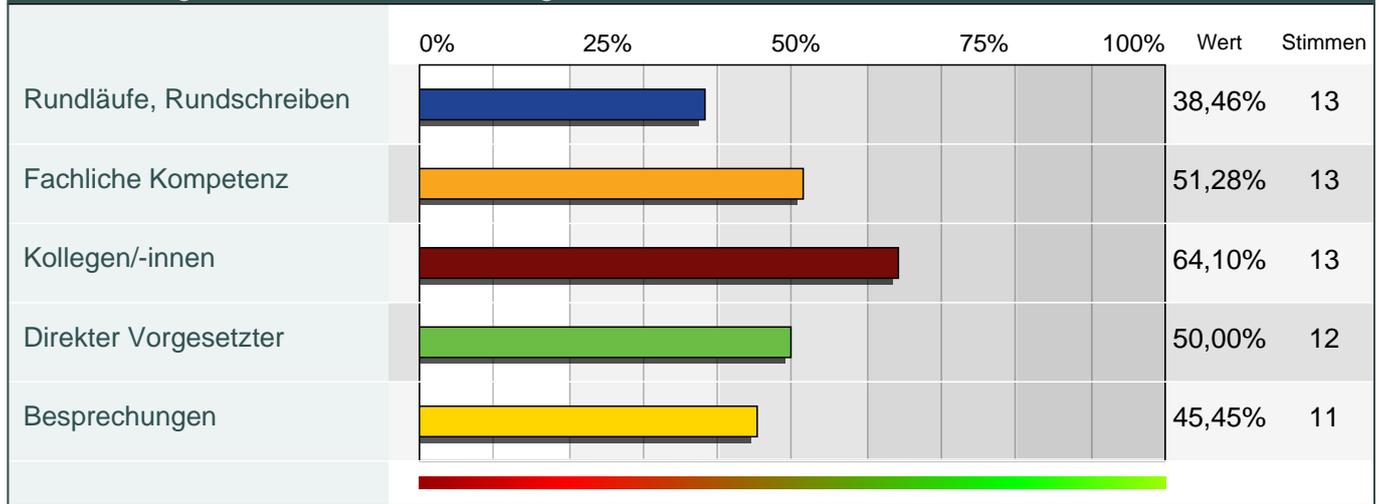
Offenheit für Verbesserungen



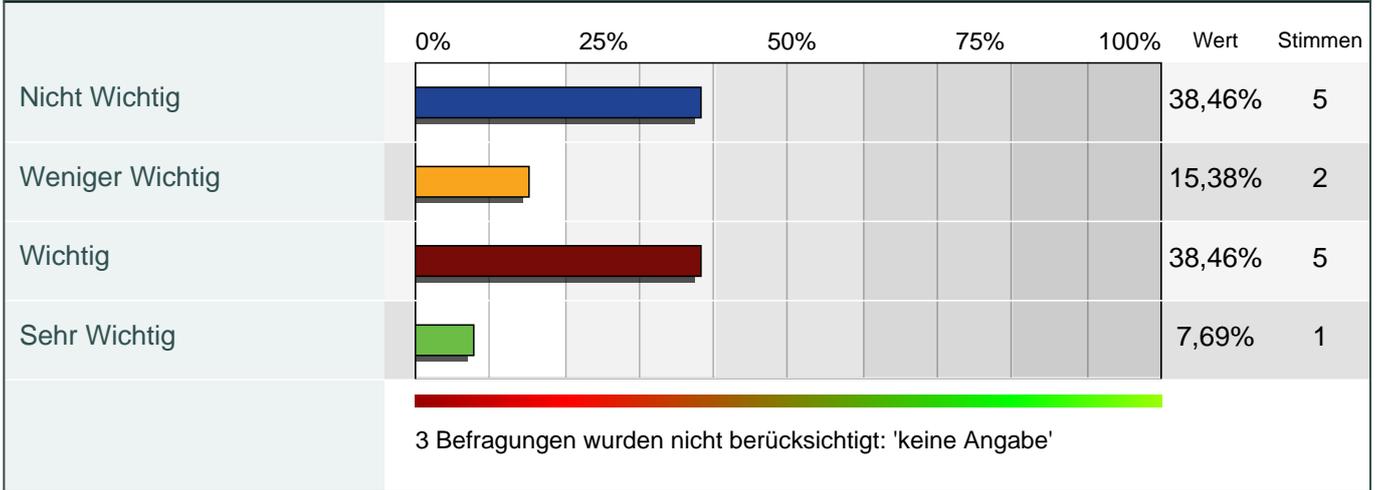
Offenheit für Kritik



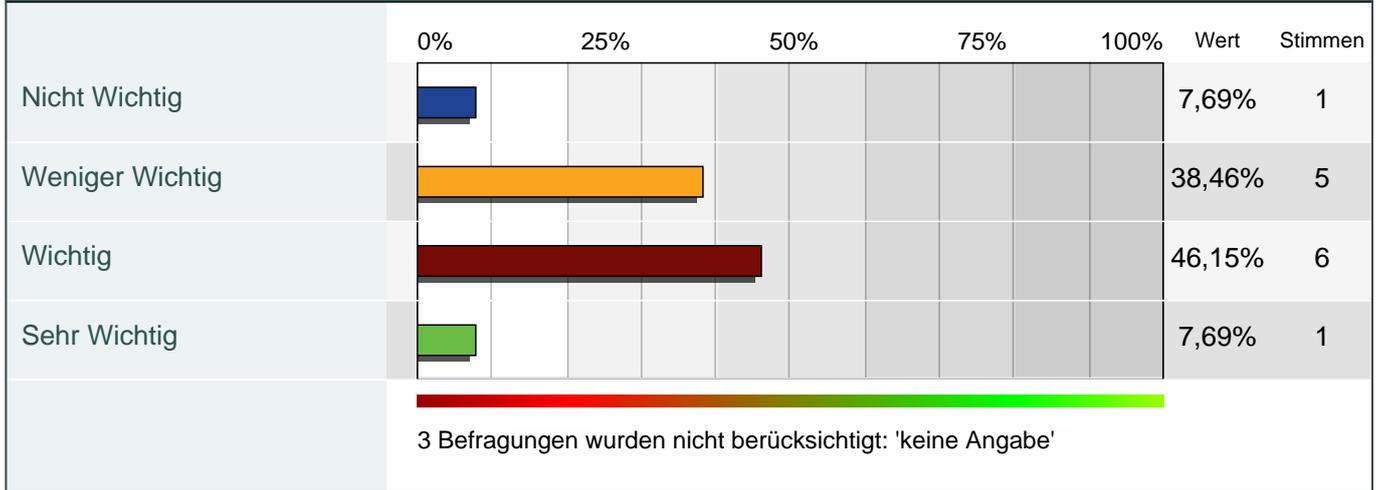
Wie wichtig ist/sind für Sie in Bezug auf die Information ...



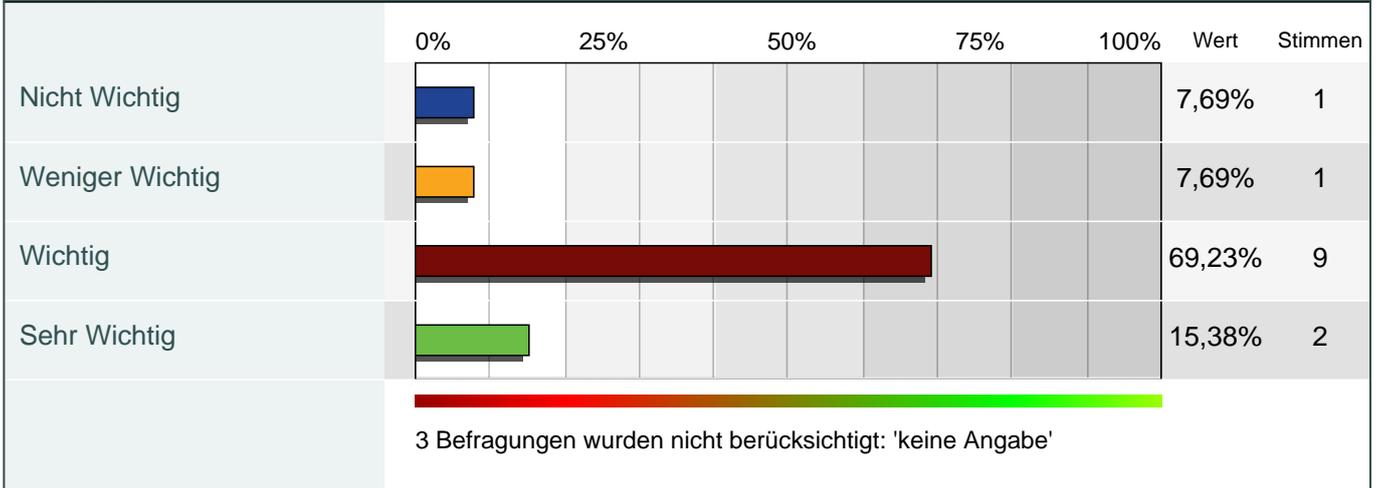
Rundläufe, Rundschreiben



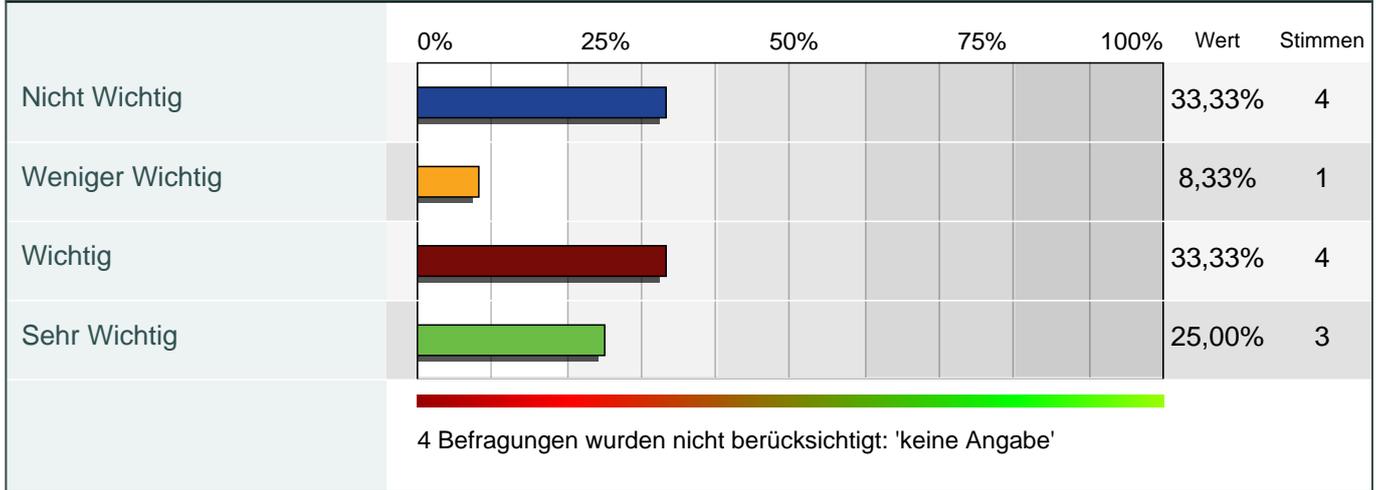
Fachliche Kompetenz



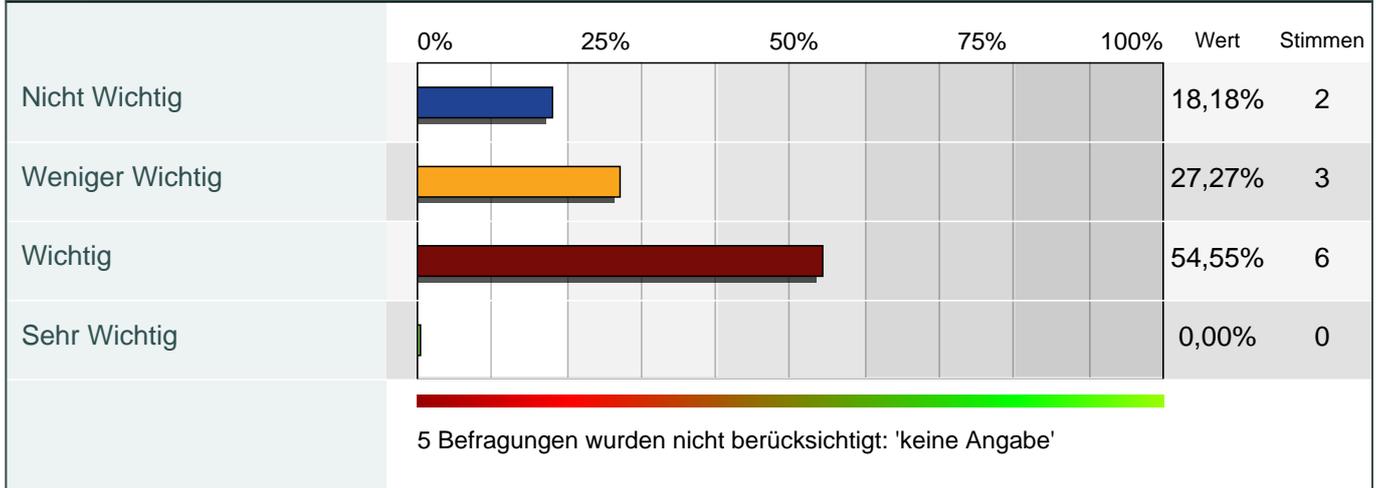
Kollegen/-innen



Direkter Vorgesetzter

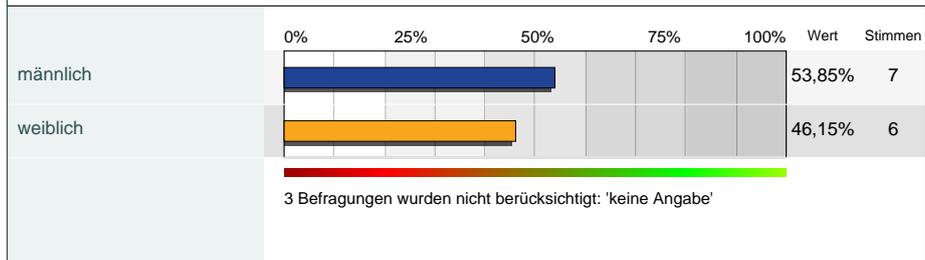


Besprechungen

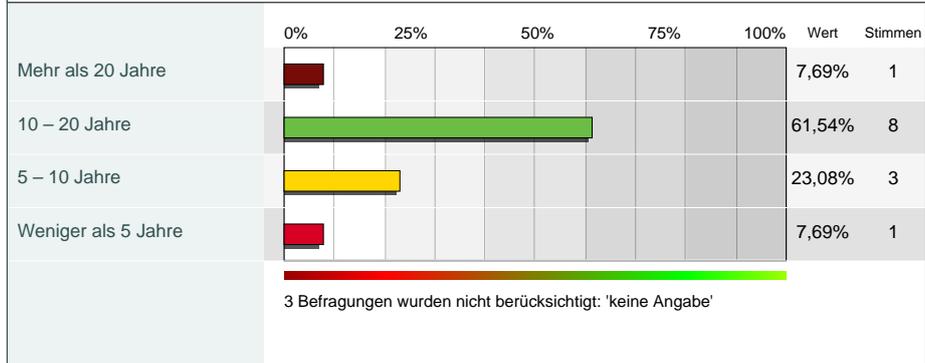


Angaben zur Person (freiwillig)

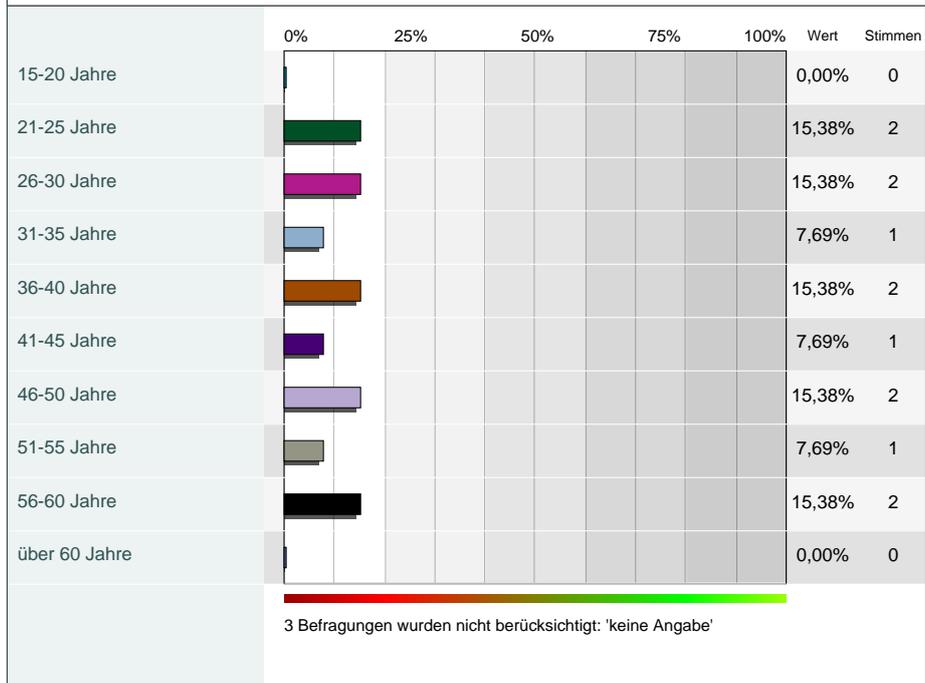
Geschlecht



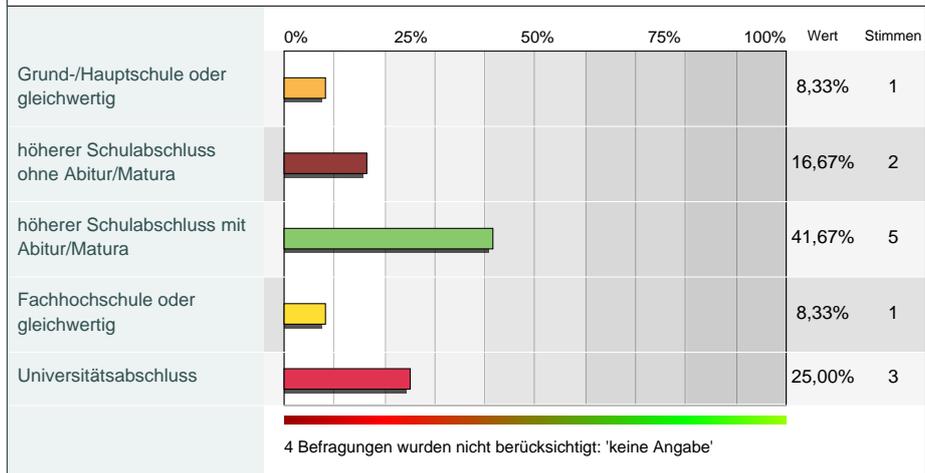
Wie lange sind Sie schon in der Gemeinde beschäftigt?



Alter

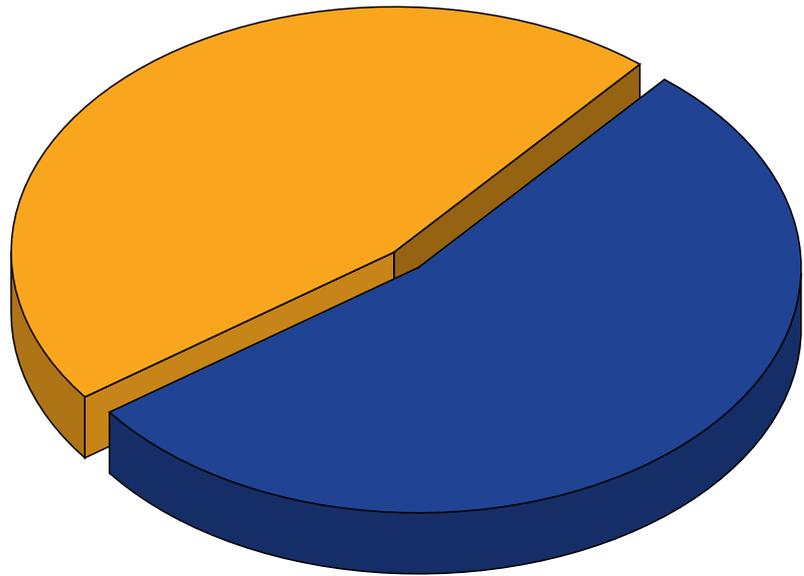


Schulabschluss (immer den höchsten Schulabschluss angeben)



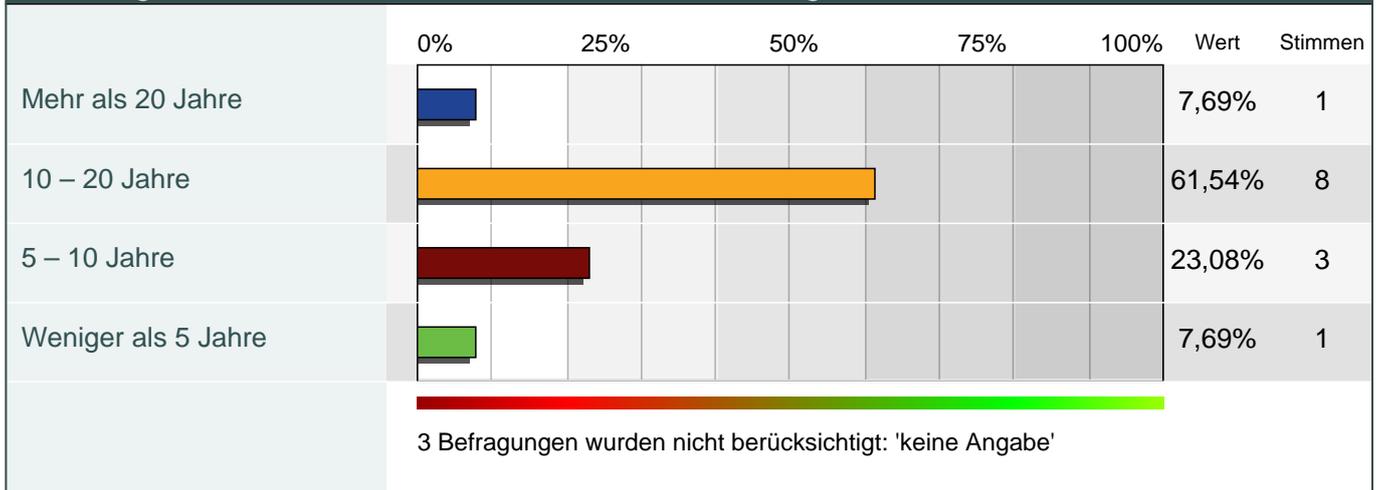
Geschlecht

- 7 / 53,85%
männlich
- 6 / 46,15%
weiblich

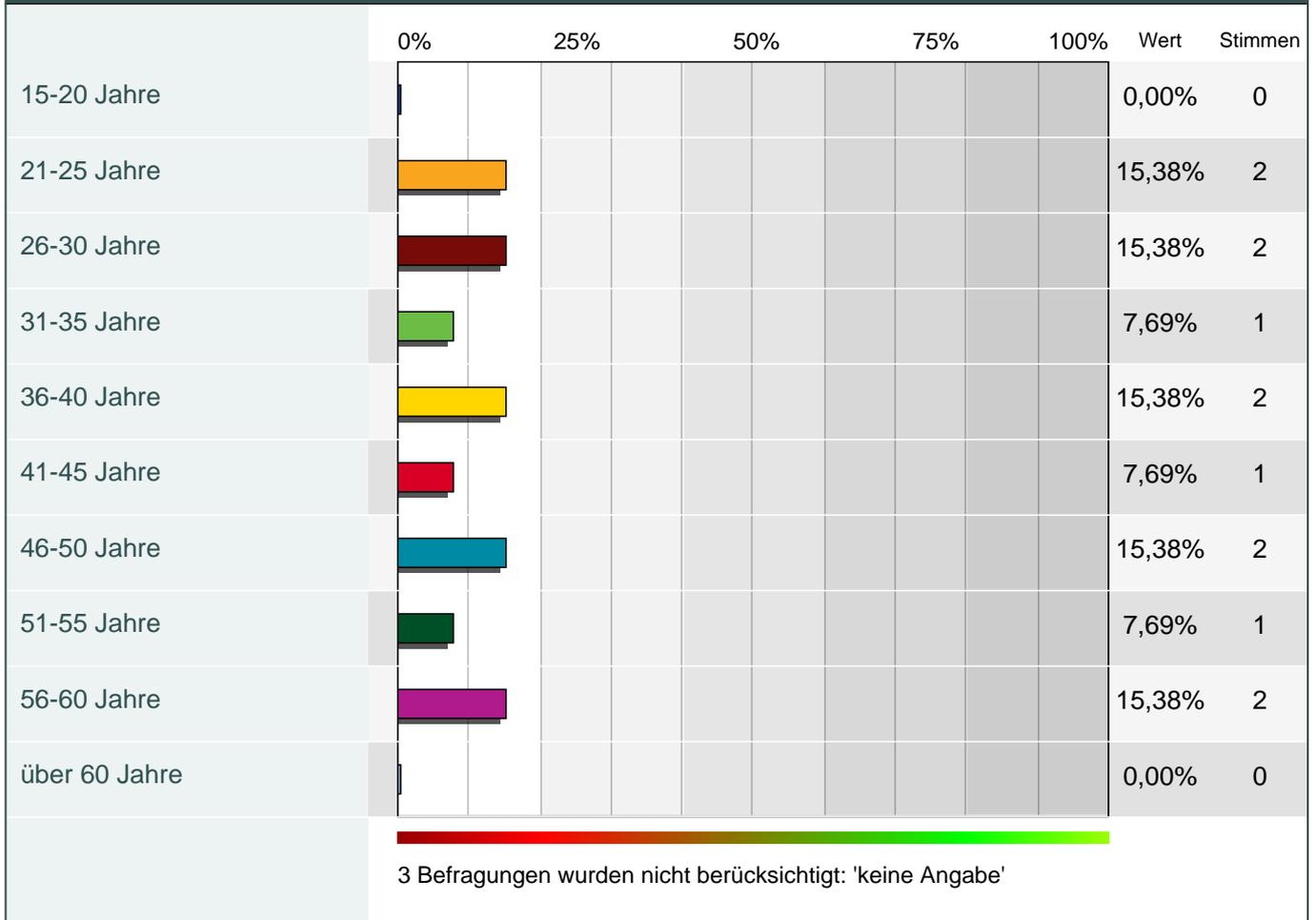


3 Befragungen wurden nicht berücksichtigt: 'keine Angabe'

Wie lange sind Sie schon in der Gemeinde beschäftigt?



Alter



Schulabschluss (immer den höchsten Schulabschluss angeben)

